

Přídavky na děti č. FK	Kindergeld-Nr.
Daňové identifikační číslo žadatele v Německu Steuer-ID der antragstellenden Person in Deutschland	

Respektujte prosím připojené pokyny a formulář Přídavky na děti.
Beachten Sie bitte die anhängenden Hinweise und das Merkblatt Kindergeld.

Žádost o přídavky na děti

Připojte prosím „Přílohu Dítě“ pro každé dítě, na které žádáte o přídavek.

Počet připojených „Příloh Dítě“:

Antrag auf Kindergeld

Bitte fügen Sie für jedes Kind, für das Kindergeld beantragt wird, eine „Anlage Kind“ bei.
Anzahl der beigefügten „Anlage Kind“: ...

1 Údaje o žadateli Angaben zur antragstellenden Person

Příjmení Name	Titul Titel
------------------	----------------

Jméno Vorname	Příp. rodné jméno a jméno z dřívějšího manželství Ggf. Geburtsname und Name aus früherer Ehe
------------------	---

Datum narození Geburtsdatum	Pohlaví Geschlecht	Státní příslušnost * Staatsangehörigkeit *	Telefonické dotazy během dne na číslem: Telefonische Rückfrage tagsüber unter Nr.:
--------------------------------	-----------------------	---	--

* (u státní příslušnosti mimo EU-/EHP prosím připojte doklad o důvodu pobytu!)
* (bei nicht EU-/EWR-Staatsangehörigkeit bitte Nachweis Aufenthaltstitel beifügen!)

Adresa (ulice/náměstí, číslo domu, poštovní směrovací číslo, místo bydliště, země)	Anschrift (Straße/Platz, Hausnr., PLZ, Wohnort, Wohnland)
--	---

Rodinný stav: Familienstand: svobodná/ý ledig od seit vdaná/ženatý verheiratet žijící v partnerství in Lebenspartnerschaft lebend rozvedená/ý geschieden vdova/vdovec verwitwet žijící trvale odděleně dauernd getrennt lebend

2 Údaje o manželovi, resp. životním partnerovi žádající osoby Angaben zum Ehegatten bzw. Lebenspartner der antragstellenden Person

Příjmení Name	Jméno Vorname	Titul Titel
------------------	------------------	----------------

Datum narození Geburtsdatum	Státní příslušnost Staatsangehörigkeit	Příp. rodné příjmení a příjmení z dřívějšího manželství Ggf. Geburtsname und Name aus früherer Ehe
--------------------------------	---	---

Adresa, pokud se liší od adresy žadatele/žadatelky (ulice/náměstí, číslo domu, poštovní směrovací číslo, místo bydliště, země) Anschrift, wenn abweichend vom Antragsteller (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Wohnland)
--

3 Údaje o způsobu platby

Angaben zum Zahlungsweg

IBAN	IBAN		
------	------	--	--

BIC	BIC	Banka, finanční ústav (příp. i pobočka)	Bank, Finanzinstitut (ggf. auch Zweigstelle)
-----	-----	---	--

Majitelem/majitelkou účtu je

Kontoinhaber(in) ist

 Žadatel/ka uvedený/á pod bodem **1**
antragstellende Person wie unter 1 nikoliv žadatel/ka, nýbrž:
nicht antragstellende Person, sondern:

Příjmení, jméno	Name, Vorname
-----------------	---------------

4 Vyrozumění nezasílat mně, nýbrž následující osobě:

Der Bescheid soll nicht mir, sondern folgender Person zugesandt werden:

Příjmení	Name	Jméno	Vorname
----------	------	-------	---------

Adresa, pokud se liší od adresy žadatele/žadatelky (ulice/náměstí, číslo domu, poštovní směrovací číslo, místo bydliště, země)

Anschrift, wenn abweichend vom Antragsteller (Straße/Platz, Hausnummer, Postleitzahl, Wohnort, Wohnland)

5 Údaje o dětech

Angaben zu Kindern

Podle připojené/připojených „přílohy/příloh Dítě“. Za každé dítě, pro které žádáte nově o příspěvek, je třeba podat vyplněnou „Přílohu Dítě“ zvlášť.

Laut beigefügter/n „Anlage(n) Kind“. Für jedes Kind, für das Kindergeld neu beantragt wird, ist eine gesonderte „Anlage Kind“ ausgefüllt einzureichen.

Na tyto děti již příspěvky pobírám:

Für folgende Kinder beziehe ich bereits Kindergeld:

Jméno dítěte, příp. odlišné příjmení Vorname des Kindes, ggf. abweichender Familienname	Datum narození Geburtsdatum	Pohlaví Geschlecht	U které Familienkasse (Číslo příspěvku na dítě / osobní číslo zaměstnance)? Bei welcher Familienkasse (Kindergeldnummer, Personalnummer)?

6 Následující započítávané děti mají být zohledněny:

Folgende Zählkinder sollen berücksichtigt werden:

Jméno dítěte, příp. odlišné příjmení <small>Vorname des Kindes, ggf. abweichender Familienname</small>	Datum narození <small>Geburtsdatum</small>	Pohlaví <small>Geschlecht</small>	Kdo pobírá přídavky na děti (Příjmení, jméno)? <small>Wer bezieht das Kindergeld (Name, Vorname)?</small>	U které Familienkasse (Číslo přídavku na dítě / osobní číslo zaměstnance)? <small>Bei welcher Familienkasse (Kindergeldnummer, Personalnummer)?</small>

Upozornění podle Spolkového zákona na ochranu dat: Data byla získána, zpracována a využita na základě a za účelem §§ 31, 62 až 78 Zákona o dani z příjmu a nařízení Daňového řádu, resp. na základě Spolkového zákona o přídavcích na děti a Zákoníku o sociálním zabezpečení.

Hinweis nach dem Bundesdatenschutzgesetz: Die Daten werden aufgrund und zum Zweck der §§ 31, 62 bis 78 Einkommensteuergesetz und der Regelungen der Abgabenordnung bzw. aufgrund des Bundeskindergeldgesetzes und des Sozialgesetzbuches erhoben, verarbeitet und genutzt.

Prohlašuji, že jsem všechny údaje (i v přílohách) učinil/a úplně a pravdivé. Je mi známo, že veškeré změny, které jsou pro nárok na přídavky na děti důležité, musím Familienkasse sdělit neprodleně. Formulář o přídavcích na děti jsem obdržel/a a jeho obsah vzal/a na vědomí.

Ich versichere, dass ich alle Angaben (auch in den Anlagen) vollständig und wahrheitsgetreu gemacht habe. Mir ist bekannt, dass ich alle Änderungen, die für den Anspruch auf Kindergeld von Bedeutung sind, unverzüglich der Familienkasse mitzuteilen habe. Das Merkblatt über Kindergeld habe ich erhalten und von seinem Inhalt Kenntnis genommen.

Datum
Datum

Souhlasím s tím, aby byly žadateli/žadatelce vyplaceny přídavky na děti

Ich bin damit einverstanden, dass dem Antragsteller / der Antragstellerin das Kindergeld gezahlt wird.

Podpis žadatele / žadatelky / zákonného zástupce
Unterschrift des Antragstellers / der Antragstellerin / des gesetzlichen Vertreters

Podpis manžela / životního partnera nebo druhého rodiče žijícího ve společné domácnosti / jejich zákonného zástupce
Unterschrift des gemeinsam mit dem Antragsteller/der Antragstellerin in einem Haushalt lebenden Ehegatten/Lebenspartners oder anderen Elternteils/dessen gesetzlichen Vertreters

Nur von der Familienkasse auszufüllen

Antrag angenommen	Ich bestätige die Richtigkeit der Änderung/Ergänzung zu den Fragen	Vorgang im DV-Verfahren	Datum / NZ
<p>(Datum/Namenszeichen des Antragsannehmers)</p>	<p>(Unterschrift des Antragstellers / der Antragstellerin / des gesetzlichen Vertreters)</p>	Zu 1: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> KG-Nr.	
		Zu 2: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> KG-Nr.	
		Zu 6: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> KG-Nr.	
		Zu Anlage 1: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> KG-Nr.	
		Zu Anlage 2: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> KG-Nr.	
		Zu Anlage 3: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> KG-Nr.	
		Zu Anlage 4: <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> KG-Nr.	
		Stammdaten erfasst	

Pokyny k žádosti o přídavky na děti a k příloze Dítě

Vyplňte prosím formulář žádosti a přílohu Dítě pečlivě a dobře čitelně a zakřížkujte, co se hodí. Nezapomeňte na svůj **podpis!** Pokud jste nezletilý/á, musí za Vás podepsat zákonný zástupce.

Nechte žádost **také** podepsat od manžela, resp. životního partnera/druhého rodiče žijícího s Vámi ve společné domácnosti, pokud souhlasí s tím, abyste dostával/a přídavky na děti. Pokud souhlas neexistuje, sdělte to prosím Familienkasse. Byla-li oprávněná osoba určena soudně, připojte prosím soudní rozhodnutí.

Pamatujte prosím, že Vaše žádost může být zpracována jen tehdy, jestliže byla **vyplněna úplně**.

Žádost o přídavky na děti

Ad **1** a **2**:

Údaje o žadateli/žadatelce a o manželovi, příp. životním partnerovi

Pokud oba rodiče dítěte splňují předpoklady pro nárok na přídavky na děti, uvádí se jako žadatel ten rodič, který má být na základě vůle obou rodičů příjemcem přídavku. Má-li u manželského páru minimálně jeden z partnerů v úmyslu, zachovat trvale oddělené žití, je nutno u rodinného stavu zakřížkovat „žijící trvale odděleně“. Pokud nejste oddáni nebo Váš manžel, resp. životní partner není zároveň druhým vlastním rodičem minimálně jednoho z dětí uvedených v „příloze/přílohách Dítě“, sdělte prosím údaje o druhém vlastním rodiči (u svěřených dětí nebo vnoučat o obou vlastních rodičích) v příslušné „příloze Dítě“.

Pokud **nemáte** německou státní příslušnost nebo státní příslušnost některého ze států EU/EHP, resp. Švýcarska, připojte prosím **doklad o důvodu pobytu** (např. kopie pasu).

Ad **4**:

Vyrozumění nezasílat mně, nýbrž následující osobě

Zde můžete uvést osobu zmocněnou k přijímání písemností (např. daňový poradce, spolek pro pomoc v otázkách daně ze mzdy atd.), která má dostat výměr o přídavku na dítě.

Ad **6**:

Zohledněny mají být následující děti

Děti, na které pobírá přídavky jiná osoba, mohou mít u Vás vliv na zvýšení přídavků na děti. Pokud chcete aby započítávané děti byly zohledněny, uveďte prosím v každém případě, kdo a u které Familienkasse na tyto započítávané děti přídavky na děti pobírá.

Příloha Dítě

Všeobecně

Prosím, vyplňte „přílohu Dítě“ kompletně. U první žádosti o přídavky na děti po narození je třeba připojit „Rodný list, resp. potvrzení o narození pro účely žádosti o přídavek na dítě“ v originálu. U dítěte narozeného v zahraničí postačí jako doklad rodný list. Pro děti starší 18 let je třeba vyplnit přílohu jen tehdy, pokud splňují jeden ze zvláštních předpokladů jmenovaných na formuláři k přídavkům na děti. Je třeba připojit odpovídající doklady (např. o školním a profesním vzdělávání). Je-li Vaše dítě postižené, vyplňte prosím dodatečně formulář „Příloha pro plnoleté postižené dítě“. U osvojených dětí prosím připojte rozhodnutí o osvojení od rodinného soudu.

„**Jiné osoby**“, ke kterým má dítě vztah, jsou: rodiče, nevlastní rodiče, adoptivní rodiče, pěstouni, prarodiče.

Ad **1**:

Údaje o dítěti

Pokud děti žijí mimo Vaši domácnost, uveďte důvod (např. ubytování u prarodičů / v pečovatelské instituci / v domově, kvůli školnímu či profesnímu vzdělávání).

Ad **2**:

Vztah dítěte k žádající osobě, k manželovi, resp. životnímu partnerovi a k jiným osobám

Uvedení zde požadovaných údajů je v každém případě nutné. Pokud druhý rodič / rodiče dítěte zemřel/i, je toto třeba uvést dodatkem „zemřel/i“. Pokud nebylo s právní účinností pro dítě určeno otcovství, je třeba zapsat „neznámý“, resp. „otcovství neurčeno“.

Ad 3:**Údaje o plnoletém dítěti****Zvláštní předpoklady pro nárok**

Zohlednění plnoletého dítěte je možné, pokud

1. ještě nedovršilo 21 let, není v zaměstnaneckém poměru a není hlášeno na úřadu práce v tuzemsku jako osoba hledající práci, nebo
2. ještě nedovršilo 25 let a
 - a) se připravuje na povolání nebo
 - b) se nachází v přechodné době maximálně čtyř měsíců nebo
 - c) nemůže začít nebo pokračovat v profesním vzdělávání z důvodu nedostatku vzdělávacích míst nebo
 - d) vykonává stanovenou dobrovolnickou službu nebo

není s to, se kvůli tělesnému, duševnímu či psychickému postižení samo živit; předpokladem je, že postižení vzniklo před dovršením 25. roku života (bez věkové hranice).

Právní stav od roku 2012

Po ukončení prvního profesního vzdělávání nebo prvního studia je dítě zohledněno v případech bodu 2 (a až d) pouze tehdy, jestliže dítě nevykonává žádnou (škodlivou) výdělečnou činnost.

Vzdělávání (profesní vzdělávání nebo studium) je ukončeno, jestliže činí způsobilým k vykonávání povolání, i když pak navazuje nástavbové další vzdělávání. Toto platí i tehdy, jestliže ukončení ještě k výkonu vytyčeného profesního cíle neopravňuje (např. prodavač, sanitář-záchranář, učitel nebo právník po složení 1. státní zkoušky).

Dítě je výdělečně činné, jestliže vykonává zaměstnání zaměřené na docílení příjmů, které vyžaduje nasazení jeho osobní pracovní síly. Z toho plyne, že pojem „výdělečná činnost“ může být splněna nesamostatnou činností, zemědělskou, lesnickou, živnostenskou a samostatnou činností. Spravování vlastního majetku naproti tomu není výdělečnou činností.

Prosím, prokažte týdenní pracovní dobu na základě příslušných podkladů (např. pracovní smlouva / potvrzení zaměstnavatele). Pokud je zde odchylka od smluvně dohodnutých pracovních dob, může být dokladem předložení výplatní listiny, výpis z konta odpracovaných hodin nebo potvrzení zaměstnavatele. Doby nepřítomnosti z důvodu dovolené, nemoci apod. smluvně dohodnutou pracovní dobu nezkracují.

Právní stav do roku 2011

Zohlednění dítěte staršího 18 let pro platby přídavků na dítě je vyloučeno, jestliže dítě mělo příjmy a dávky nad 8.004 euro, které byly určeny nebo vhodné k úhradě jeho živobytí nebo profesního vzdělávání. Z tohoto důvodu je třeba žádost o přídávky na dítě pro plnoleté dítě vždy doplnit o „Prohlášení o příjmech a dávkách“ a příp. „Prohlášení o nákladech na získání a zajištění příjmů“.

Ad 5:**Nárok na peněžní dávku z místa mimo Německo / z mezistátního či nadstátního místa**

Zde je třeba zapsat například nároky na rodinné dávky na děti, které jsou v zahraničí nebo nároky na dětské dávky od zaměstnaneckého úřadu (např. Evropské unie).

Ad 6:**Jste nebo byl/a jste Vy nebo jiná osoba, ke které má dítě jako nezletilé vztah, v posledních 5 letech před podáním žádosti: (...)**

„Činnost ve veřejné službě“ znamená činnost jako úředník / pobírající zaopatření / (tarifní) zaměstnanec spolkového státu, země, obce, svazu obcí nebo jiné korporace, instituce či nadace veřejného práva nebo jako soudce, voják z povolání nebo voják pod dočasnou smlouvou.

K tomu patří i činnost vykonávaná u soukromého zaměstnavatele, pokud příslušníci veřejné služby k tomu dostali dovolenou. Do veřejné služby se nepočítají náboženská společenství veřejného práva (církve, včetně řeholních společenství, církevní nemocnice, školy, mateřské školy a j.), jakož i špičkové svazy, členské svazy volné sociální péče a k nim připojená zařízení.

Otázky 6b resp. 6c je třeba zodpovědět slovem „ano“ i tehdy, jestliže Váš manžel, resp. životní partner nebo jiná osoba, ke které má nezletilé dítě vztah, pracuje nebo pracoval v diplomatických či konzulárních službách.

Podrobné informace o přídavcích na děti najdete na internetu pod www.bzst.de, resp. www.familienkasse.de.